খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়, খুলনা
রেজিস্ট্রারের কার্যালয়
একাডেমিক শাখা-০২

স্মারক নং- খুবি/একা(২)-২৪৫/২০২৬–৯০ তারিখ: ২০/০১/২০২৬ খ্রি.

স্নাতক/স্নাতক (সম্মান) শ্রেণির থিসিস অনুদানের জন্য শিক্ষার্থী মনোনয়ন আহবান সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি :

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়ের স্নাতক/স্নাতক (সম্মান) থিসিস অনুদান নীতিমালা অনুসারে বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ ৪র্থ বর্ষ ১ম টার্মের শিক্ষার্থীদের জন্য একটি বিশেষ গবেষণা অনুদান (Thesis Grant) প্রদান করার সিদ্ধান্ত নিয়েছে। এই অনুদান শুধুমাত্র শিক্ষার্থীদের স্নাতক থিসিস গবেষণার কার্যক্রম পরিচালনা ও সহায়ক ব্যয় নির্বাহের উদ্দেশ্যে প্রদান করা হবে, যেমন তথ্য সংগ্রহ, জরিপ, উপকরণ ক্রয়, ফিল্ডওয়ার্ক, সফটওয়্যার ব্যবহার ইত্যাদি গবেষণাসংশ্লিষ্ট কাজে।

এ প্রেক্ষিতে, আপনার বিভাগের ৪র্থ বর্ষ ১ম টার্মের শিক্ষার্থীদের কাছ থেকে থিসিস অনুদানের জন্য আবেদন আহবান করার অনুরোধ জানানো যাচ্ছে। এই বিজ্ঞপ্তির সাথে আবেদন ফর্ম সংযুক্ত করা হলো। শিক্ষার্থীরা পূর্ণাঙ্গ আবেদন ফর্মসহ নিচের শর্ত অনুযায়ী প্রয়োজনীয় কাগজপত্র জমা দিবেন এবং ডিসিপ্লিন প্রধানগণ মনোনয়ন প্রক্রিয়া সম্পন্ন করবেন।

আবেদনের শর্তাবলি ও সময়সীমা:

- শিক্ষার্থীরা তাঁদের আবেদনপত্র আগামী ০৫/০২/২০২৬ খ্রি. তারিখের মধ্যে ডিসিপ্লিন প্রধানের কাছে জমা দিবেন।
- প্রতিটি ডিসিপ্লিন সর্বোচ্চ ৫ (পাঁচ) জন শিক্ষার্থীকে অনুদানের জন্য মনোনয়ন দিতে পারবে।
- আবেদনকারীদের ৩য় বর্ষ ২য় সেমিস্টার পর্যন্ত সমস্ত গ্রেডশিট/রেজাল্ট আবেদনপত্রের সঙ্গে সংযুক্ত করতে হবে।
- শিক্ষার্থীদের ফলাফলের (academic result) ভিত্তিতে ডিসিপ্লিনসমূহ এই অনুদানের জন্য শিক্ষার্থী মনোনয়ন দিবেন।
- ডিসিপ্লিন প্রধান প্রয়োজনে থিসিস কো-অর্ডিনেটর বা ব্যাচ কো-অর্ডিনেটরের সহায়তায় যোগ্য শিক্ষার্থী নির্বাচন করতে পারবেন।
- ডিসিপ্লিন প্রধান কর্তৃক মনোনীত শিক্ষার্থীদের নাম, রোল নম্বর, মোবাইল নম্বর ও ইমেইল ঠিকানাসহ তালিকা আগামী ১২/০২/২০২৬ খ্রি. তারিখের মধ্যে রেজিস্ট্রারের দপ্তরে প্রেরণ করবেন।

কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে এ বিজ্ঞপ্তি জারি করা হলো।

২০/১/২৬
(প্রফেসর ড. এস এম মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)

স্মারক নং- খুবি/একা(২)-২৪৫/২০২৬–৯০ তারিখ: ২০/০১/২০২৬ খ্রি.

প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো

১। ডিন, সকল স্কুল, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
২। প্রধান, সকল ডিসিপ্লিন, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
৩। ছাত্র বিষয়ক পরিচালক, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
৪। প্রভোষ্ট, সকল হল, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
৫। পরিচালক, আইসিটি সেল, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয় (খুবি'র ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
৬। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
৭। শাখা প্রধান, কাউন্সিল, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয় (পরবর্তী একাডেমিক কাউন্সিল সভায় রিপোর্টের অনুরোধসহ)
৮। উপাচার্য মহোদয়ের সচিব, খুবি (উপাচার্য মহোদয়কে সদয় অবহিত করার অনুরোধসহ)
৯। উপ-উপাচার্য মহোদয়ের সচিব, খুবি (উপ-উপাচার্য মহোদয়কে সদয় অবহিত করার অনুরোধসহ)
১০। ট্রেজারার মহোদয়ের সচিব, খুবি (ট্রেজারার মহোদয়কে সদয় অবহিত করার অনুরোধসহ)
১১। সংশ্লিষ্ট নথি
১২। গার্ড ফাইল

২০/০১/২০২৬
(কাকলি রহমান)
উপ-রেজিস্ট্রার
ও
শাখা প্রধান (একাডেমিক-০২)

KHULNA UNIVERSITY
APPLICATION FORM FOR UNDERGRADUATE THESIS SUPPORT

(As per the Policy on Undergraduate Thesis Support at Khulna University)

Section A: Applicant Information

☐ Name of Student:
☐ Student ID:
☐ Discipline:
☐ School:
☐ Year and Semester:
☐ CGPA (up to last semester):
☐ Email and Mobile Number:

Section B: Thesis Details

☐ Proposed Thesis Title: .....
.....
Brief Description of Proposed Research (max 50 words): .....
.....
.....
.....
.....
.....
☐ Name of Supervisor:..... ☐ Designation: .....
☐ Has the preliminary proposal been approved by the supervisor? Yes/No
☐ Are you among the top five GPA holders in your discipline? Yes/No (Attach Grade Sheet)

Section C: Ethical Compliance

☐ Does your research involve human or animal subjects? Yes/No
☐ If yes, provide ethical clearance reference (if obtained): Attach Ethical Clerance Certificate
☐ I agree to abide by the ethical standards and academic integrity policies of Khulna University.

Signature of Applicant: ..... Date: .....

Section D: Endorsements

☐ Supervisor's Recommendation
I confirm that I have reviewed and approved the student's thesis proposal and budget (if applicable).
Signature of Supervisor: ..... Date: .....
Comments (if any): .....

☐ Head of the Discipline's Recommendation
I certify that the applicant meets all eligibility requirements and recommend approval.

Signature: ..... Date: .....

Seal of Discipline: .....