

খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়

রেজিস্ট্রারের কার্যালয়
(প্রশাসন শাখা)



স্মারক নং খুবি/প্রশা-বি ১১৪/৯৮-

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ০২-০২-২০২২ খ্রি.

সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের শুদ্ধাচার চর্চায় উৎসাহ প্রদানের লক্ষ্যে সরকার 'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা-২০১৭' প্রণয়ন করেছে। সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রক্ষীয় প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের শুদ্ধাচার চর্চায় উৎসাহ প্রদানের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা ২০১৭ ও এর স্পষ্টীকরণ অনুযায়ী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থাসমূহের কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে প্রতি অর্থবছরে পুরস্কার প্রদান করার লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত বাছাই কমিটি কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে গঠন করা হল :

শুদ্ধাচার চর্চার পুরস্কার প্রদানের জন্য বাছাই কমিটি :

গ্রেড-১০- গ্রেড-৩ পর্যায়ের কর্মকর্তাদের জন্য বাছাই কমিটি

১. উপাচার্য মহোদয়, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয় --- সভাপতি
২. উপ-উপাচার্য মহোদয়, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয় --- সদস্য
৩. কোষাধ্যক্ষ, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয় --- সদস্য
৪. রেজিস্ট্রার, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয় --- সদস্য

গ্রেড-১১- গ্রেড-২০ পর্যায়ের কর্মচারীদের জন্য বাছাই কমিটি

১. রেজিস্ট্রার, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয় --- সভাপতি
২. গ্রহগারিক, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয় --- সদস্য
৩. পরিচালক, অর্থ ও হিসাব বিভাগ, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয় --- সদস্য
৪. পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগ, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয় --- সদস্য
৫. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয় --- সদস্য
৬. প্রধান প্রকৌশলী, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয় --- সদস্য
৭. প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তা, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয় --- সদস্য
৮. পরিচালক, জনসংযোগ ও প্রকাশনা বিভাগ, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয় --- সদস্য

পুরস্কার প্রদানের ক্ষেত্রে: গ্রেড-৩ থেকে গ্রেড-১০ (একজন) এবং গ্রেড-১১ থেকে গ্রেড-২০ (একজন)। কোন কর্মকর্তা/কর্মচারি ন্যূনতম ৮০ নম্বর প্রাপ্ত না হলে তিনি শুদ্ধাচার পুরস্কারের জন্য বিবেচিত হবেন না। শুধুমাত্র ৮০ নম্বর প্রাপ্ত কর্মকর্তা ও কর্মচারির নাম প্রদত্ত স্কোরশীটসহ প্রেরণ করতে হবে।

পুরস্কারের মান: পুরস্কার হিসাবে একটি সার্টিফিকেট এবং এক মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ প্রদান করা হবে।

এ বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে সংযুক্ত ছক/মূল্যায়ন ফরম অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কারের মূল্যায়ন পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক স্ব স্ব ডিসিপ্লিন/বিভাগ/দপ্তর/শাখার কর্মকর্তা (গ্রেড-৩ থেকে গ্রেড-১০) ও কর্মচারির (গ্রেড-১১ থেকে গ্রেড-২০) নাম আগামী ২৮-০২-২০২২ খ্রি. তারিখের মধ্যে রেজিস্ট্রার কার্যালয় বরাবর প্রেরণের জন্য কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

স্বাক্ষরিত

(প্রফেসর খান গোলাম কুদ্দুস)
রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)

সংযুক্তি: ১. প্রজ্ঞাপন জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (পুরস্কার প্রদানের ক্ষেত্রসমূহ, মূল্যায়ন পদ্ধতি, পুরস্কার প্রাপ্তির যোগ্যতা নির্ধারণ) ২. শুদ্ধাচার পুরস্কারের মূল্যায়ন ফরম

স্মারক নং খুবি/প্রশা-বি ১১৪/৯৮- ২২০

তারিখ: ০২-০২-২০২২ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি বন্টন:

১. ডিন, সকল স্কুল, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
২. প্রধান, সকল ডিসিপ্লিন ও পরিচালক, শিক্ষা ও গবেষণা ইনস্টিটিউট, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
৩. পরিচালক, Institute for Integrated Studies on the Sundarbans and Coastal Ecosystems (IISSE), খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
৪. ছাত্র বিষয়ক পরিচালক, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
৫. প্রভোস্ট, সকল হল, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
৬. পরিচালক, Institutional Quality Assurance Cell (IQAC), খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
৭. গ্রহগারিক(ভারপ্রাপ্ত), খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
৮. পরিচালক, অর্থ ও হিসাব বিভাগ, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয় (বাজেটে শুদ্ধাচার পুরস্কার খাতে অর্থ বরাদ্দ রাখার অনুরোধসহ)
৯. পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগ, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
১০. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
১১. প্রধান প্রকৌশলী, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
১২. প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তা, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
১৩. পরিচালক, গবেষণা সেল, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
১৪. পরিচালক, পরিবহন পুল, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
১৫. পরিচালক, আইসিটি সেল, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয় (ওয়েবসাইটে বিজ্ঞপ্তি আপলোড করার অনুরোধসহ)
১৬. পরিচালক, শারীরিক শিক্ষা চর্চা বিভাগ, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
১৭. পরিচালক, মডার্ন প্যাংগুয়েজ সেন্টার, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
১৮. পরিচালক, জনসংযোগ ও প্রকাশনা বিভাগ, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
১৯. পরিচালক, দ্যা অফিস অব ইন্টারন্যাশনাল এ্যাসোসিয়েশন, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
২০. নির্বাহী সম্পাদক, বিশ্ববিদ্যালয় স্টাডিজ, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
২১. পিইউও, বিএনসিসি, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
২২. শাখা প্রধান, (প্রশাসন/সংস্থাপন-১/২/৩/৪/একাডেমিক/স্টোর/এস্টেট), খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
২৩. শাখা প্রধান, কাউন্সিল শাখা, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয় (সিডিকেটে রিপোর্টের অনুরোধসহ)
২৪. উপ-রেজিস্ট্রার, লিগ্যাল সেল, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
২৫. নিরাপত্তা তত্ত্বাবধায়ক, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
২৬. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ঢাকাস্থ ও খুলনাস্থ পোস্ট হাউজ, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
২৭. উপাচার্য মহোদয়ের সচিব, (উপাচার্য মহোদয়কে সদয় অবহিতকরণের অনুরোধসহ) খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
২৮. উপ-উপাচার্য মহোদয়ের সচিব, (উপ-উপাচার্য মহোদয়কে সদয় অবহিতকরণের অনুরোধসহ) খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
২৯. উপ-রেজিস্ট্রার, ট্রেজারার মহোদয়ের কার্যালয়, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
৩০. প্রধান শিক্ষক, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
৩১. সিনিয়র পেশ ইমাম, খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়
৩২. সংশ্লিষ্ট নথি
৩৩. গার্ড ফাইল

(দীপক চন্দ্র মন্ডল)
উপ-রেজিস্ট্রার ও
শাখা প্রধান (প্রশাসন)