(অবিকল কপি ডাকযোগে প্রেরিত)
নমুনা কপি

(বিভাগীয় অনাপত্তি (NOC) ফরম)

(সরকারি/আধাসরকারি/স্বায়ত্তশাষিত/রাষ্ট্রায়ত্ত সংস্থা)

খুলনা বিশ্ববিদ্যালয়, খুলনা

স্মারক নং- খুবি/রেজি/সংস্থা-০৪/২৪৭/১৬ – ৭৪৩ তারিখ ঃ ২২/১১/২০১৬

বিষয় ঃ- জনাব মো: রুবেল হাসান পিতা/স্বামী মোঃ হাসেকুজ্জামান মোল্লা এর আন্তজার্তিক পাসপোর্ট করার জন্য বিভাগীয় অনাপত্তি প্রদান প্রসঙ্গে।

জনাব, মো: রুবেল হাসান কার্যালয়ের নাম ঃ- গণযোগাযোগ ও সাংবাদিকতা ডিসিপ্লিন স্থায়ী/অস্থায়ী পদের নাম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ব্যক্তিগত পরিচিতি নম্বরসহ)ঃ- অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর রূপে নিযুক্ত আছেন। তাঁর একটি আন্তর্জাতিক পাসপোর্টের আবেদন প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্বসহ প্রেরিত হলো। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতিপূর্বে তাঁর পূর্ব পরিচয় ও চাকুরী প্রতিপদিত হয়েছে/হয়নি এবং তাঁর **বিরুদ্ধে কিছুই বলার নাই।**

২। উক্ত আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর ঃ 19963514340000072

৩। উক্ত আবেদনকারীর অবসর গ্রহণের তারিখঃ ০১০৬২০৫৭

৪। উক্ত আবেদনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী অদূর ভবিষ্যতে সরকারি/ব্যক্তিগত কাজে বিদেশ গমনে ইচ্ছুক এবং তাকে ছুটি দেওয়া হবে। তাঁর বিদেশ অবস্থানকালীন অনুপস্থিতি কর্মরত অবস্থা বলে বিবেচিত হবে বিধায় তাঁকে ছাড়পত্রের অবাধ সুবিধাসমূহ প্রদানে কোন আপত্তি নাই।

৫। উক্ত আবেদনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর পরিবারবর্গের বিবরণ (নির্ভরশীল স্বামী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের নিচে অপ্রাপ্ত বয়স্ক সন্তানদের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য) ঃ-

ক্রঃ নং	নাম	সম্পর্ক (টিক) দিন)	জন্ম তারিখ ও বয়স
১		স্বামী/স্ত্রী	
২		পুত্র/কন্যা	
৩		পুত্র/কন্যা	

উক্ত আবেদনকারী এবং তার পরিবারের সদস্যবৃন্দ ইচ্ছা/নিবেশাধিকার/জন্মসূত্রে/বংশসূত্রে বাংলাদেশের নাগরিক।

অফিসিয়াল সীলমোহর

এন,ও,সি প্রদানকারী কর্মকর্তার
নামসহ সীল।
(মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/বিভাগ/
কর্পোরেশন এর প্রধান কর্মকর্তা/
কমপক্ষে জেলার প্রধান কর্মকর্তা।

স্বাক্ষর ঃ
নামঃ
পদবী ঃ
টেলিফোন নম্বরঃ
ওয়েব এড্রেস ঃ
ই-মেইল নম্বর ঃ

বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস, খুলনা।
পত্র গ্রহন নং: ২০৫৮ তাং: ২৮/১১/১৬
স্বাক্ষর

প্রাপক
পরিচালক/উপ-পরিচালক/সহকারী পরিচারক
বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস/আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস,
খুলনা।

২২/১১/১৬